

**UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE LAZIO
DIREZIONE**

ATTO DI ORGANIZZAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00684 del 04/04/2025

Proposta n. 751 del 04/04/2025

Oggetto:

Programma annuale 2025 dell'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio: assegnazione degli obiettivi ai dirigenti.

Il Direttore

S. FERMANTE
(firma digitale)

Programma annuale 2025 dell'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio: assegnazione degli obiettivi ai dirigenti.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016

VISTI:

- la Costituzione della Repubblica Italiana;
- lo Statuto della Regione Lazio;
- il regolamento regionale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, e successive modificazioni;
- il decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, in legge 15 dicembre 2016, n. 229, recante: "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016";
- il decreto del Presidente della Regione Lazio in qualità di Vice Commissario per la ricostruzione post sisma 2016 n. V00007 del 1° settembre 2023, recante: "Delega al dott. Stefano Fermante, Direttore dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio, delle funzioni e degli adempimenti di cui all'art. 4, comma 4, art. 12, comma 4, art. 16, commi 4, 5 e 6, art. 20 e art. 20 bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189";
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 16, comma 2, laddove prevede che "Le Regioni e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1";
- la legge regionale 16 marzo 2011, n. 1, "Norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni regionali. Modifiche alla legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale) e successive modifiche";
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027 della Regione Lazio, adottato con deliberazione di Giunta regionale n. 47 del 31/01/2025;

CONSIDERATA la legge n. 213 del 30 dicembre 2023 ed in particolare l'art. 1, comma 412, che ha inserito all'art. 1 del predetto decreto legge 17 ottobre 2016 n. 189, il comma 4-octies, in ragione del quale "lo stato di emergenza di cui al comma 4 bis è prorogato fino al 31 dicembre 2024", e l'art. 1, comma 413, che all'art. 1 comma 990, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha sostituito le parole «31 dicembre 2023» con le parole «31 dicembre 2024», in forza del quale il termine della gestione straordinaria di cui all'art. 1, comma 4, del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, è prorogato fino al 31 dicembre 2024;

VISTI inoltre:

- l'Atto di organizzazione n. A00325/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area "Pianificazione e Ricostruzione pubblica" dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio all'Arch. Maria Grazia Gazzani;
- l'Atto di organizzazione n. A00346/2024 con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area "Ricostruzione privata" dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio al dott. Roberto Fiocco;
- il decreto del Presidente della Regione in qualità di Vice Commissario per la ricostruzione post sisma 2016 n. V00003 del 30/09/2024 con il quale è stato ridefinito l'organigramma dell'Ufficio speciale ricostruzione;
- l'Atto di organizzazione n. A01918 del 10/10/2024, recante: "Revisione dell'organigramma, approvazione delle declaratorie delle Strutture organizzative e dei requisiti per l'accesso alle posizioni dirigenziali dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio e contestuale assegnazione del personale";
- l'Atto di organizzazione n. A00527 del 14/03/2025 avente ad oggetto: "Rettifica A.O. n.A00958 del 29/05/2024 – Istituzione incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) di I^ e II^ fascia nell'ambito dell'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio";
- l'Atto di organizzazione n. A00683 del 04/04/2025 con cui è stato assegnato il personale alle strutture organizzative dell'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 del Lazio

DISPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

1. di adottare il Programma annuale 2025 dell'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante, così come definito nelle schede di programmazione degli obiettivi assegnati a ciascun dirigente;
2. di applicare, ai fini della misurazione e valutazione della performance del personale in servizio presso l'Ufficio speciale ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio, la metodologia e gli strumenti previsti dal Sistema di misurazione e valutazione vigente presso la Giunta della Regione Lazio;
3. di dare atto che gli obiettivi assegnati per l'anno 2025 al personale dirigenziale e al personale assegnato alla Segreteria del Direttore, nonché gli obiettivi assegnati dai dirigenti al personale del comparto – sia titolare di posizione organizzativa sia non titolare di alcun incarico – corrispondono agli "specifici progetti legati all'emergenza e alla ricostruzione" di cui alla lett. c) del comma 7 dell'art. 50 del decreto legge n. 189/2016.

Il Direttore

Dott. Stefano Fermante

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	RICOSTRUZIONE PRIVATA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		ROBERTO FIOCCO		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00346 del 23/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Aggiornamento e gestione dei dati	PESO %	
			15	
DESCRIZIONE		Adozione misure che prevedano l'ottimale utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, con particolare riguardo a SIRS, assicurando un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati relativi alla ricostruzione privata. Supporto nella implementazione degli applicativi in uso		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Implementazione dati e presidio sulle attività di aggiornamento	Utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l'Area (SIRS) con un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Realizzazione attività finalizzata alla sistematica gestione dei dati	x		x	
Garantire attraverso il presidio la funzionalità dell'aggiornamento	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	RICOSTRUZIONE PRIVATA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		ROBERTO FIOCCO		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00346 del 23/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Sistema di monitoraggio delle attività di ricostruzione privata - Trasparenza	PESO %	
			20	
DESCRIZIONE		Gestione delle informazioni residenti negli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, con particolare riguardo a SIRS. Elaborazione di reportistica di monitoraggio sulle attività dell'Area e e rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Sistema di reportistica per il monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi di ricostruzione privata	Produzione di reportistica di monitoraggio e rilascio di report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Elaborazione reportistica di monitoraggio interventi di ricostruzione pubblica	x		x	
Rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	RICOSTRUZIONE PRIVATA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		ROBERTO FIOCCO		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00346 del 23/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Riduzione tempi di lavorazione istruttorie tecniche	PESO %	
			30	
DESCRIZIONE		Adozione misure finalizzate alla riduzione dei tempi di lavorazione delle istruttorie tecniche e alla ottimizzazione delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale, basate sull'analisi delle reportistiche prodotte sui dati SIRS		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Realizzazione degli adempimenti puntualmente previsti	Riduzione dei tempi di lavorazione delle istruttorie finalizzate al rilascio dei decreti di concessione del contributo per la riparazione/ricostruzione, delle varianti in corso d'opera e dei SAL finali	Indicatore di risultato	percentuale	90%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE	RISULTATI ATTESI II SEMESTRE		
n. RCR evase/ n. RCR pervenute nel periodo di riferimento = 90%;	x	x		
n. varianti evase/ n. varianti pervenute = 90%;	x	x		
n. SAL finali evasi/n. SAL finali pervenuti = 90%.	x	x		

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	RICOSTRUZIONE PRIVATA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		ROBERTO FIOCCO		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00346 del 23/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Superamento percorsi di formazione finalizzati all'accrescimento delle competenze e allo sviluppo professionale per almeno 40 ore annuali	PESO %	
			5	
DESCRIZIONE		L'obiettivo è in linea con il PIAO 2025-2027 e la direttiva del ministro della pubblica amministrazione del 14.01.2025. Viene richiesto di seguire almeno 40 ore di formazione previste nel piano formativo per il personale anche su piattaforma Syllabus. I percorsi formativi da seguire sono preventivamente condivisi col dirigente.		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
N. 40 ore di formazione comprovate dal rilascio di attestati di formazione a seguito di superamento di test finale.	Conseguimento attestati di formazione a seguito di completamento di percorsi di formazione previsti nel piano formativo per il personale e condivisi col dirigente per almeno 40 ore annuali	risultato	numerico	≥40
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I TRIM.	RISULTATI ATTESI II TRIM.	RISULTATI ATTESI III TRIM.	RISULTATI ATTESI IV TRIM.
PARTECIPAZIONE PERCORSI FORMATIVI	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report finale attestati conseguiti e relative ore di formazione effettuate nel 2025

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	PIANIFICAZIONE E RICOSTRUZIONE PUBBLICA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		MARIA GRAZIA GAZZANI		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00325 del 20/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Aggiornamento e gestione dei dati	PESO %	
			15	
DESCRIZIONE		Adozione misure che prevedano un costante utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, con particolare riguardo ad InfraMob, assicurando un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati relativi alla ricostruzione pubblica. Supporto nella implementazione degli applicativi in uso		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Implementazione dati e monitoraggio attività di aggiornamento	Aggiornamento dell'applicativo InfraMob, garantendo un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Realizzazione attività finalizzate alla sistematica implementazione e gestione dei dati in InfraMob	X		X	
Attivazione procedure di monitoraggio sull'aggiornamento dei dati in InfraMob	X		X	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	PIANIFICAZIONE E RICOSTRUZIONE PUBBLICA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		MARIA GRAZIA GAZZANI		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00325 del 20/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Sistema di monitoraggio delle attività di ricostruzione pubblica - Trasparenza	PESO %	
			20	
DESCRIZIONE		Gestione di dati ed informazioni residenti negli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, con particolare riguardo ad InfraMob. Elaborazione di reportistica di monitoraggio sulle attività dell'Area e rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Sistema di reportistica per il monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi di ricostruzione pubblica	Produzione di reportistica di monitoraggio e rilascio di report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Elaborazione reportistica di monitoraggio interventi di ricostruzione pubblica	X		X	
Rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti	X		X	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	PIANIFICAZIONE E RICOSTRUZIONE PUBBLICA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		MARIA GRAZIA GAZZANI		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00325 del 20/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Progetto unitario Accumoli	PESO %	
			30	
DESCRIZIONE		Affidamento mediante accordo quadro dei servizi tecnici relativi agli interventi funzionali e propedeutici alla ricostruzione pubblica e privata del centro storico di Accumoli		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari Generali, Gare e Contratti, Gestione Finanziaria		
INDICATORI				
S	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
	Servizi tecnici relativi alla prima fase del progetto unitario Accumoli	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE		RISULTATI ATTESI I SEMESTRE	RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Redazione documenti di gara - parte tecnica		X		
Completamento procedura di affidamento			X	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	PIANIFICAZIONE E RICOSTRUZIONE PUBBLICA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		MARIA GRAZIA GAZZANI		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A00325 del 20/02/2024 ATTO DI ORGANIZZAZIONE n.A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Superamento percorsi di formazione finalizzati all'accrescimento delle competenze e allo sviluppo professionale per almeno 40 ore annuali		PESO % 5
DESCRIZIONE		L'obiettivo è in linea con il PIAO 2025-2027 e la direttiva del ministro della pubblica amministrazione del 14.01.2025. Viene richiesto di seguire almeno 40 ore di formazione previste nel piano formativo per il personale anche su piattaforma Syllabus. I percorsi formativi da seguire sono preventivamente condivisi col dirigente.		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
N. 40 ore di formazione comprovate dal rilascio di attestati di formazione a seguito di superamento di test finale.	conseguimento attestati di formazione a seguito di completamento di percorsi di formazione previsti nel piano formativo per il personale e condivisi col dirigente per almeno 40 ore annuali	risultato	numerico	≥40
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I TRIM.	RISULTATI ATTESI II TRIM.	RISULTATI ATTESI III TRIM.	RISULTATI ATTESI IV TRIM.
PARTECIPAZIONE PERCORSI FORMATIVI	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report finale attestati conseguiti e relative ore di formazione

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	AFFARI GENERALI, GARE E CONTRATTI, GESTIONE FINANZIARIA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE	Aggiornamento e gestione dei dati			PESO % 15
DESCRIZIONE	Adozione misure che prevedano un costante utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, assicurando un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati finanziari. Supporto alla implementazione degli applicativi in uso			
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari generali – Gare e Contratti, Gestione finanziaria			
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Implementazione dati e monitoraggio attività di aggiornamento	Utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l'Area (SIRS/INFRAMOB) con un presidio continuo sul puntuale e tempestivo aggiornamento dei dati finanziari	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Realizzazione attività finalizzata alla sistematica gestione dei dati	x		x	
Garantire attraverso il presidio la funzionalità dell'aggiornamento	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	AFFARI GENERALI, GARE E CONTRATTI, GESTIONE FINANZIARIA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Monitoraggio dei flussi finanziari di incasso e pagamento	PESO %	
			20	
DESCRIZIONE		Attraverso l'utilizzo delle informazioni residenti negli applicativi gestionali in uso presso l'Ufficio, elaborazione di reportistica di monitoraggio sulle attività dell'Area con riguardo alla gestione finanziaria e e rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Pianificazione e Ricostruzione Pubblica		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Realizzazione degli adempimenti puntualmente previsti	Prevedere la produzione e la messa a disposizione, interna ed esterna all'ufficio, di reportistica di monitoraggio sulle attività finanziarie	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE	RISULTATI ATTESI II SEMESTRE		
Elaborazione reportistica di monitoraggio sui dati finanziari	x	x		
Rilascio report da utilizzare per attività interna e per informazione agli utenti	x	x		

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	AFFARI GENERALI, GARE E CONTRATTI, GESTIONE FINANZIARIA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE	Riduzione tempi di lavorazione istruttorie finanziarie			PESO % 30
DESCRIZIONE	Adozione misure finalizzate alla riduzione dei tempi di lavorazione delle istruttorie finanziarie finalizzate al rilascio dei decreti di liquidazione relativi alla ricostruzione pubblica e privata.			
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	Direzione USR, Area Ricostruzione privata, Area Affari generali – Gare e Contratti, Area Organizzazione uffici, Gestione finanziaria, Promozione del territorio			
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Realizzazione degli adempimenti puntualmente previsti	Misure di riduzione dei tempi di lavorazione e di rispetto dei termini finalizzate al rilascio dei decreti di liquidazione.	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Adozione misure di riduzione dei tempi di lavorazione delle liquidazioni di spesa	x		x	
Conseguimento nel corso dell'anno del termine massimo di 60 giorni dalla ricezione della fattura per il pagamento	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	AFFARI GENERALI, GARE E CONTRATTI, GESTIONE FINANZIARIA		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Superamento percorsi di formazione finalizzati all'accrescimento delle competenze e allo sviluppo professionale per almeno 40 ore annuali		PESO % 5
DESCRIZIONE		L'obiettivo è in linea con il PIAO 2025-2027 e la direttiva del ministro della pubblica amministrazione del 14.01.2025. Viene richiesto di seguire almeno 40 ore di formazione previste nel piano formativo per il personale anche su piattaforma Syllabus. I percorsi formativi da seguire sono preventivamente condivisi col dirigente.		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
N. 40 ore di formazione comprovate dal rilascio di attestati di formazione a seguito di superamento di test finale.	conseguimento attestati di formazione a seguito di completamento di percorsi di formazione previsti nel piano formativo per il personale e condivisi col dirigente per almeno 40 ore annuali	risultato	numerico	≥40
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I TRIM.	RISULTATI ATTESI II TRIM.	RISULTATI ATTESI III TRIM.	RISULTATI ATTESI IV TRIM.
PARTECIPAZIONE PERCORSI FORMATIVI	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report finale attestati conseguiti e relative ore di formazione effettuate nel 2025

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	ORGANIZZAZIONE UFFICI, SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO, CONFERENZE DI SERVIZI		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE	Piano Strategico di Sviluppo Socio-Economico e Sostenibile del cratere			PESO % 35
DESCRIZIONE	Adozione in via amministrativa del Piano Strategico di Sviluppo Socio-Economico e Sostenibile del cratere			
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE	Direzione USR			
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Provvedimento di adozione del Piano	Attività istruttoria e adozione del Piano, previo confronto con il territorio	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Incontri con Comuni e stakeholders per condivisione schema di Piano	x			
Adozione Piano e comunicazione al territorio	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	ORGANIZZAZIONE UFFICI, SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO, CONFERENZE DI SERVIZI		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Miglioramento percorsi escursionistici del cratere	PESO % 30	
DESCRIZIONE		Coordinamento attività di redazione del masterplan e progettazione dei cammini e sentieri nei 15 comuni del cratere, definizione di un modello di governance e di studi di fattibilità per la verifica di sostenibilità della gestione delle infrastrutture		
ALTRE STRUTTURE COINVOLTE		Direzione USR, Area Pianificazione e Ricostruzione Pubblica		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
Documenti di progettazione e di gestione di cammini e sentieri del cratere	Coordinamento nella redazione dei documenti di progettazione e di gestione di cammini e sentieri del cratere	Indicatore di risultato	percentuale	100%
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I SEMESTRE		RISULTATI ATTESI II SEMESTRE	
Incontri con Comuni e stakeholders per condivisione documenti	x		x	
Completamento redazione documenti	x		x	

DIRIGENTI CON POSIZIONE INDIVIDUALE SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI INDIVIDUALI				
DU0100	DIREZIONE	UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016		
	AREA	ORGANIZZAZIONE UFFICI, SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO, CONFERENZE DI SERVIZI		
RESPONSABILE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZIALE		STEFANO FERMANTE (Dirigente ad Interim)		
COMPETENZE ASSEGNATE ALLA POSIZIONE DIRIGENZIALE		ATTO DI ORGANIZZAZIONE n. A01918 del 10/10/2024		
1	OBIETTIVO INDIVIDUALE			
DENOMINAZIONE		Superamento percorsi di formazione finalizzati all'accrescimento delle competenze e allo sviluppo professionale per almeno 40 ore annuali		PESO % 5
DESCRIZIONE		L'obiettivo è in linea con il PIAO 2025-2027 e la direttiva del ministro della pubblica amministrazione del 14.01.2025. Viene richiesto di seguire almeno 40 ore di formazione previste nel piano formativo per il personale anche su piattaforma Syllabus. I percorsi formativi da seguire sono preventivamente condivisi col dirigente.		
INDICATORI				
DENOMINAZIONE	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	METODO DI CALCOLO	VALORE TARGET ANNUALE
N. 40 ore di formazione comprovate dal rilascio di attestati di formazione a seguito di superamento di test finale.	conseguimento attestati di formazione a seguito di completamento di percorsi di formazione previsti nel piano formativo per il personale e condivisi col dirigente per almeno 40 ore annuali	risultato	numerico	≥40
FASI DI REALIZZAZIONE				
DESCRIZIONE FASE	RISULTATI ATTESI I TRIM.	RISULTATI ATTESI II TRIM.	RISULTATI ATTESI III TRIM.	RISULTATI ATTESI IV TRIM.
PARTECIPAZIONE PERCORSI FORMATIVI	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report corsi effettuati e relative ore	report finale attestati conseguiti e relative ore di formazione effettuate nel 2025