

**UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE LAZIO
DIREZIONE**

ATTO DI ORGANIZZAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00074 del 13/07/2017

Proposta n. 73 del 12/07/2017

Oggetto:

Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa "Gestione risorse umane e strumentali, protocollo, anticorruzione, trasparenza" nell'ambito dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 del Lazio, "Area Coordinamento emergenza-ricostruzione e raccordo con Uffici regionali" alla dipendente Paola Antonella Tozzi.

Il Direttore

S.FERMANTE
(firma digitale)

OGGETTO: Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa “**Gestione risorse umane e strumentali, protocollo, anticorruzione, trasparenza**” nell’ambito dell’Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 del Lazio, “Area_Coordinamento emergenza-ricostruzione e raccordo con Uffici regionali” alla dipendente Paola Antonella Tozzi.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE AFFARI ISTITUZIONALI,
PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI**

VISTI

- lo Statuto della Regione Lazio;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e successive modifiche ed integrazioni, concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale” e successive modificazioni;
- il regolamento regionale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta regionale 6 settembre 2002, n. 1, e successive modificazioni;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni, in particolare gli articoli 40 e 40-bis;
- il decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge di 15 dicembre 2016, n. 229, recante “Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016”, e in particolare l’art. 3 che stabilisce che ogni Regione istituisce per la gestione della ricostruzione, unitamente ai Comuni interessati, un ufficio comune, denominato “Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016” nonché che *“le Regioni disciplinano l’articolazione territoriale di tali uffici, per assicurarne la piena efficacia e operatività, nonché la dotazione del personale destinato agli stessi a seguito di comandi o distacchi da Regioni, Province e Comuni interessati, ovvero da parte di altre pubbliche amministrazioni”*;
- il decreto legge 9 febbraio 2017, n. 8, recante “Nuovi interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016 e del 2017”, e in particolare l’art. 18 concernente *“Ulteriori disposizioni in materia di personale”*;
- l’ordinanza 10 novembre 2016 (pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 279 del 29.11.2016) del Commissario straordinario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma del 24 agosto 2016 con la quale è stato adottato lo schema tipo di Convenzione per l’istituzione dell’Ufficio comune denominato ‘Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016’ di cui all’art. 3 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189”;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 649 del 2 novembre 2016 di approvazione dello schema di Convenzione per l’istituzione e la gestione associata dell’Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio;
- la Convenzione per l’istituzione dell’Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, ai sensi dell’art. 3, comma 1, del decreto legge 17 ottobre 2016 n. 189, convertito in legge 15 dicembre 2016 n. 229, sottoscritta il 3 novembre 2016 tra la Regione Lazio, la Provincia di Rieti e i Comuni di Accumoli, Amatrice, Antrodoco, Borbona, Borgo Velino, Castel Sant’Angelo, Cittareale, Leonessa, Micigliano e Posta, nonché l’*Addendum* alla citata

Convenzione sottoscritta il 21 novembre 2016 tra la Regione Lazio e i Comuni di Cantalice, Cittaducale, Poggio Bustone, Rieti e Rivodutri;

- **DATO ATTO CHE** per espressa previsione della citata Convenzione, la Regione assume la qualità di Ente responsabile della gestione dell'Ufficio speciale per la ricostruzione ed adotta tutti gli atti necessari all'esecuzione di quanto previsto nella stessa Convenzione nonché, per quanto non espressamente disciplinato dalla stessa, viene fatto espresso rinvio alle disposizioni vigenti nell'ordinamento della Regione per quanto attiene all'organizzazione e al funzionamento dell'Ufficio speciale;

VISTI, altresì,

- la deliberazione di Giunta regionale n. 690 del 18 novembre 2016, nonché il successivo decreto del Vice Commissario n. V00001 del 22 novembre 2016, concernenti il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio;
- l'Atto di Organizzazione del Direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 della Regione Lazio n. A00010 del 15 giugno 2017 e successiva rettifica con Atto di Organizzazione del Direttore n. A00048 del 22 giugno 2017;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (C.C.D.I.) della Giunta della Regione Lazio anno 2017/2019 sottoscritto in data 13 maggio 2017 ed in particolare l'art. 12 che individua i criteri per l'attribuzione delle posizioni organizzative (P.O.) e delle Alte professionalità (A.P.);
- l'Avviso per il conferimento di incarichi di Posizione organizzativa e per la valorizzazione delle Alte professionalità (nota del direttore della Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi di concerto con il Direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, n. 319121 del 22/06/2017) pubblicato sulla rete intranet della Giunta regionale il 22 giugno 2017;

CONSIDERATO che,

- l'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 è un "Ufficio comune" che trova la propria disciplina nella citata Convenzione di cui all'art. 3 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189, sottoscritta tra la Regione Lazio, la Provincia di Rieti ed i Comuni interessati al sisma 2016, in cui la Regione assume la qualità di Ente responsabile della gestione dell'Ufficio speciale per la ricostruzione ed adotta tutti gli atti necessari all'esecuzione di quanto previsto nella Convenzione;
- altresì, che per quanto non espressamente disciplinato in materia di organizzazione e funzionamento dell'Ufficio speciale, la medesima Convenzione fa esplicito rinvio alle disposizioni vigenti nell'ordinamento della Regione;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 4, del citato decreto legge n. 189/2016 la gestione straordinaria oggetto del decreto, finalizzata alla ricostruzione, cessa alla data del 31 dicembre 2018 e che, per espressa previsione dell'articolo 7 della predetta Convenzione, l'Ufficio speciale avrà durata corrispondente a quella stabilita per la gestione straordinaria di cui al menzionato articolo 1, comma 4;
- inoltre, che detto Ufficio speciale ha una propria dotazione organica definita con decreto del Vice Commissario per la ricostruzione sisma 2016 n. V00004 del 30 marzo 2017 e disciplinato con Atti di organizzazione del Direttore dell'Ufficio speciale n. D00001 del 12 gennaio 2017 e n. A00002 del 6 aprile 2017;

- sulla rete intranet della Giunta regionale è stato pubblicato in data 22 giugno 2017, contestualmente al suddetto Avviso, l'Allegato B "Posizioni organizzative e Alte professionalità" relativo all'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, nel quale sono indicati le funzioni e responsabilità connesse all'incarico in oggetto, i requisiti culturali richiesti, l'esperienza e altre conoscenze e capacità attinenti e coerenti con le funzioni e attribuzioni dell'incarico;
- è pervenuta, entro i termini previsti dall'Avviso, n. 1 domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa "**Gestione risorse umane e strumentali, protocollo, anticorruzione, trasparenza**" istituita nell'ambito dell'Area "Coordinamento emergenza-ricostruzione e raccordo con Uffici regionali" dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, corredate da curriculum vitae in formato europeo e da copia di documento d'identità in corso di validità;

DATO ATTO che:

- 1) la dipendente Paola Antonella Tozzi ha presentato, entro i termini e con le formalità e le modalità richieste, la domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa "**Gestione risorse umane e strumentali, protocollo, anticorruzione, trasparenza**" nell'ambito all'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, Area "Coordinamento emergenza-ricostruzione e raccordo con Uffici regionali";
 - 2) dall'esame della domanda e dal curriculum vitae presentato risulta:
 - in possesso di tutti gli elementi essenziali per il conferimento dell'incarico in conformità a quanto previsto dal suddetto Avviso e dall'art. 12 – comma 4 del C.C.D.I.;
 - in possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti ai fini dell'espletamento dell'incarico, con particolare riferimento:
 - a) Esperienza professionale attinente alle competenze caratteristiche dell'incarico da ricoprire con conseguente assegnazione di 24 punti;
 - b) Titolo di studio: Diploma di Laurea vecchio ordinamento e Master (20 punti);
 - c) Attitudine allo svolgimento dell'incarico attinenti e coerenti con le funzioni e attribuzioni dell'incarico di Posizione organizzativa come previste dall'art. 12 – comma 14 del C.C.D.I. desumibili dal curriculum vitae con conseguente assegnazione di 35 punti;
 - 3) il punteggio complessivo assegnato al candidato in base ai criteri riportati dall'art. 12 – comma 14 del suddetto C.C.D.I. è pari a 79 punti;
- **CONSIDERATO** che la dipendente risulta in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso per il conferimento di incarichi di Posizione organizzativa e per la valorizzazione delle Alte professionalità, pubblicato sulla rete intranet della Giunta regionale il 22 giugno 2017 con nota del Direttore della Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi di concerto con il Direttore dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, n. 319121 del 22 giugno 2017;

TENUTO CONTO che il presente atto di conferimento ha contenuto valutativo, secondo i criteri riportati dall'art. 12 – comma 14 del C.C.D.I. della Giunta della Regione Lazio anno 2017/2019;

RITENUTO, pertanto, che la dipendente Paola Antonella Tozzi matricola n. 7798, in servizio presso l'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016 risulta idonea a svolgere in maniera proficua l'incarico in oggetto in quanto è in possesso di tutti gli elementi essenziali per il conferimento dell'incarico, nonché dei requisiti professionali e culturali e delle attitudini e capacità professionali preventivamente individuati e richiesti ai fini dell'attribuzione della Posizione Organizzativa;

RITENUTO, altresì, che:

ai fini della definizione del trattamento economico del personale titolare di incarico di posizione organizzativa, in considerazione alla specialità dell'Ufficio in cui presta servizio e delle attività ivi svolte, nei confronti del dipendente Paola Antonella Tozzi si debbano applicare, a seguito della definizione di appositi accordi nell'ambito della contrattazione integrativa decentrata, gli incrementi previsti dalle lettere b) e c) del comma 7 dell'art. 50 D.L. 189/2016;

DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

- di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa “**Gestione risorse umane e strumentali, protocollo, anticorruzione, trasparenza**” nell'ambito dell'Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016, Area “Coordinamento emergenza-ricostruzione e raccordo con Uffici regionali” alla dipendente Paola Antonella Tozzi matricola n. 7798, in servizio presso il medesimo Ufficio speciale, dalla data del conferimento dell'incarico fino alla cessazione dell'Ufficio Speciale e comunque non oltre due anni;
- ai fini della definizione del trattamento economico del personale titolare di incarico di posizione organizzativa/alta professionalità, nei confronti del dipendente Paola Antonella Tozzi si applichino, a seguito della definizione di appositi accordi nell'ambito della contrattazione integrativa decentrata, gli incrementi previsti dalle lettere b) e c) del comma 7 dell'art. 50 D.L. 189/2016;
- di trasmettere il presente atto all'Area Trattamento Giuridico, Area Trattamento Economico, Area Trattamento di previdenza e quiescenza e Area Datore di lavoro, promozione del benessere organizzativo e servizi al personale, Direzione regionale Affari istituzionali, Personale e Sistemi informativi, per i conseguenti adempimenti di competenza.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Civile – Sezione Lavoro - entro 5 anni dalla data di adozione.

IL DIRETTORE
Stefano Fermante